**04.05.2018 г. № 17**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БРАТСКИЙ РАЙОН**

**КАЛТУКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОЙ ФОРМЫ СОГЛАШЕНИЯ О ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИЙ, ЗАНЯТЫХ ОБЪЕКТАМИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА (ВКЛЮЧАЯ ОБЪЕКТЫ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА) И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИЕСЯ В СОБСТВЕННОСТИ (ПОЛЬЗОВАНИИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ**

В соответствии с [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901876063)», Правилами благоустройства Калтукского сельского поселения, утвержденными решением Думы Калтукского сельского поселения № 159 от 04.09.2017 г., ст. 46 Устава Калтукского муниципального образования,-

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок заключения соглашения о благоустройстве территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, согласно приложения 1.

2. Утвердить Перечень видов работ по благоустройству территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с действующим законодательством РФ, согласно приложения 2.

3. Утвердить типовую форму соглашения о выполнении работ по благоустройству территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, согласно приложения 3.

4. Опубликовать настоящее Постановление в информационном бюллетене Калтукского муниципального образования и на сайте администрации Калтукского сельского поселения.

5. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава Калтукского**

**муниципального образования**

**А.Ю. Гутенко**

Приложение № 1

к постановлению главы

Калтукского муниципального образования

от 04.05.2018 г. № 17

**Порядок**

**заключения соглашения о благоустройстве территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Правилами благоустройства территории Калтукского сельского поселения, утвержденными решением Думы Калтукского сельского поселения № 159 от 04.09.2017 г. и регламентирующими решение вопроса местного значения по организации благоустройства и озеленения территории Калтукского муниципального образования, процедуру подготовки и заключения соглашения о благоустройстве территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

1.2. Соглашение о благоустройстве территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – Соглашение) заключается в целях:

а) создания комфортных и благоприятных условий для проживания граждан и (или) посещения гражданами соответствующих объектов;

б) создания эстетической привлекательности объекта;

в) улучшение экологического состояния территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

г) выполнения действующих нормативных правовых актов, в том числе санитарных, экологических, строительных и иных норм и правил, устанавливающих требования к благоустройству территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в зависимости от вида деятельности, осуществляемой на соответствующих объектах.

1.3. Соглашение о благоустройстве территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей заключается администрацией Калтукского муниципального образования (далее - Администрация) с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее – правообладатель объекта), который владеет или (и) пользуется зданием, строением, сооружением, нежилым помещением, временной постройкой, земельными участкоми и линейными объектами (далее - объект) на праве собственности, ином вещном праве, на основании договора аренды, договора безвозмездного пользования, договора управления или иного договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.4. Соглашение о благоустройстве территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - соглашение) заключается как по инициативе Администрации, так и на основании письменного заявления правообладателя объекта.

1.5. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.5.1. территория - территория, непосредственно прилегающая к объекту недвижимости или временному объекту (зданию, строению, сооружению, торговому павильону и др.), находящаяся в собственности или ином вещном праве, в аренде у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

1.5.2. благоустройство территории – комплекс предусмотренных правилами благоустройства территории Калтукского сельского поселения мероприятий по содержанию территории, а также по проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории;

1.5.3. правообладатели объекта - юридические лица или индивидуальные предприниматели (далее – правообладатели объекта), которые владеют или(и) пользуются зданием, строением, сооружением, нежилым помещением, временной постройкой, земельными участком и и линейными объектами (далее - объект) на праве собственности, ином вещном праве, на основании договора аренды, договора безвозмездного пользования, договора управления или иного договора в соответствии с действующим законодательством.

1.5.4. содержание объектов благоустройства - комплекс работ и мероприятий в соответствии с установленными санитарными, экологическими, строительными и иными нормами и правилами по уборке объектов благоустройства и уходу за зелеными насаждениями, а также устранению незначительных деформаций и повреждений конструктивных элементов объектов благоустройства;

1.5.5. соглашение о благоустройстве территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - документ, содержащий условия и обязанности Сторон по соглашению по проведению работ направленных на создание, содержание и восстановление элементов благоустройства на закреплённой территории.

1.5.6. озелененная территория - разновидность объекта благоустройства, представляющая собой территорию различного функционального назначения, покрытую древесно-кустарниковой и (или) травянистой растительностью естественного либо искусственного происхождения, включая участки, не покрытые растительностью (почвенный покров), но являющиеся неотъемлемой составной частью озелененной территории, на которых размещаются или могут размещаться иные объекты благоустройства.

1.5.7. единый архитектурный облик — требования к Объекту, указанные в Правилах благоустройства территории Калтукского сельского поселения, иных муниципальных правовых актах.

2. Порядок заключения соглашения

2.1. С заявлением о заключении соглашения (приложение 1 к настоящему порядку заключения соглашения о благоустройстве территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (далее - заявление) правообладатель объекта обращается в Администрацию с указанием:

а) для юридических лиц - полного наименования юридического лица, места нахождения;

б) для индивидуальных предпринимателей - фамилии, имени, отчества, места жительства;

в) адреса и назначения объекта;

г) планируемых видов и объемов работ по благоустройству прилагающей территории.

2.2. С заявлением представляются следующие правоустанавливающие документы:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или учредительные документы, или свидетельство о государственной регистрации юридического лица, или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, или свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- паспорт (для индивидуальных предпринимателей);

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если интересы заявителя представляет его представитель);

- правоустанавливающие документы, на объект недвижимости;

- правоустанавливающие документы на земельный участок, предоставленный под существующий объект недвижимости;

- кадастровый паспорт земельного участка или схема расположения земельного участка (при их наличии).

2.3. Документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, предоставляются в копиях.

2.4. Заявление с прилагаемыми к нему документами подлежит регистрации в Администрации в день его поступления.

После регистрации документы не позднее 1 рабочего дня с момента регистрации направляются на рассмотрение и подготовку проекта решения.

2.5. Специалист Администрации в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня их поступления осуществляет проверку приложенных к заявлению копий документов на соответствие требованиям пунктов 2.2, 2.3. настоящего Порядка и на предмет отсутствия оснований для отказа в заключении соглашения, предусмотренными п. 2.6. настоящего Порядка.

2.5.1. При несоответствии заявления и документов, прилагаемых к заявлению требованиям, установленных пунктами 2.2, 2.3. настоящего Порядка специалист Администрации направляет заявителю письменное уведомление о необходимости устранения выявленных недостатков и срока для устранения, который не должен превышать 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.5.2. В случае если заявление и документы, прилагаемые к заявлению соответствуют требованиям, установленных пунктами 2.2., 2.3. настоящего Порядка то специалист Администрации подготавливает проект договора в 3 (трех) дневный срок.

2.5.3. При наличии оснований для отказа в заключение соглашения, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Порядка, специалист Администрации направляет заявителю письменное уведомление с указанием причины отказа.

2.6. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

а) неустранение в срок недостатков, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка;

б) несоответствие заявителя требованиям, установленных в пункте 1.3. настоящего Порядка;

2.8. Проект соглашения должен содержать:

а) предмет соглашения, предусматривающий обязанность заявителя по благоустройству территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с указанием адреса и назначения соответствующего объекта;

б) перечень видов работ по благоустройству территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей определяемых уполномоченной организацией на основании перечня видов работ по благоустройству (приложение 2 к настоящему постановлению) в зависимости от состояния объектов недвижимости и с учетом требований действующих нормативных правовых актов, в том числе санитарных, экологических, строительных и иных норм и правил, нормативов градостроительного проектирования, а также требований проектной документации;

в) сроки (периодичность) выполнения работ по благоустройству территории;

г) требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ, в том числе их соответствие Правилам благоустройства и иными действующими муниципальными нормативными правовыми актами в сфере благоустройства;

д) схему территории с указанием площади, содержащую схематичное изображение границ территории с нанесением объектов благоустройства;

е) ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по соглашению в соответствии с действующим законодательством;

ж) порядок осуществления контроля Администрацией за надлежащим исполнением заявителем условий соглашения;

з) срок действия соглашения, основания и порядок прекращения и расторжения соглашения.

2.6.1. Схема территории составляется путем нанесения границ территории с указанием объектов (элементов) благоустройства на бумажном носителе.

2.7. Администрация вправе по своей инициативе предложить заключить соглашение соответствующему правообладателю объекта в отношении объекта, находящегося на территории Калтукского муниципального образования. При наличии информации, необходимой в соответствии с пунктами 2.1., 2.2. настоящего Порядка для составления проекта соглашения, Администрация вправе составить проект соглашения и передать (направить) его для подписания соответствующему правообладателю.

3. Контроль за исполнением условий соглашения о благоустройстве территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

3.1. Контроль за выполнением работ по благоустройству территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляет Администрация Калтукского МО в соответствии с Правилами благоустройства, иными муниципальными нормативными правовыми актами и заключенными соглашениями.

3.2. При выявлении на территориях, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей фактов нарушения Правил благоустройства, специалист Администрации принимает меры, предусмотренные действующим законодательством об административных правонарушениях, к привлечению виновных лиц к административной ответственности, в том числе к составлению протоколов об административных правонарушениях и внесению органами, уполномоченными рассматривать дела об административных правонарушениях, представлений о принятии мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения в соответствующие организации и соответствующим должностным лицам.

3.3. При выявлении фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения заявителем обязательств, установленных соглашением, специалист Администрации принимает меры по привлечению виновных лиц к гражданско-правовой ответственности в порядке, установленном соглашением и действующим законодательством. С этой целью специалист Администрации осуществляет нижеперечисленные действия в следующей последовательности:

а) незамедлительно составляет акт о неисполнении или ненадлежащем исполнении соответствующего обязательства;

б) в день составления указанного акта или в течение следующего рабочего дня после дня составления акта подготавливает и направляет претензию правообладателю объекта о незамедлительном устранении выявленного нарушения и взыскании мер гражданско-правовой ответственности, предусмотренных соглашением. В случае неудовлетворения претензии осуществляет подготовку документов для устранения выявленного нарушения в судебном порядке.

Приложение 2

к постановлению главы

Калтукского муниципального образования

от 04.05.2018 г. № 17

**Перечень**

**видов работ по благоустройству территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с действующим законодательством РФ**

1. Настоящий Перечень разработан в соответствии с Правилами благоустройства территории Калтукского сельского поселения, утвержденными решением Думы Калтукского сельского поселения № 159 от 04.09.2017 г. и устанавливает виды работ по благоустройству, которые могут быть предусмотрены соглашением о благоустройстве территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - работы по благоустройству).

2. Работы по содержанию элементов благоустройства включают в себя следующие виды работ:

а) постоянный осмотр и актирование всех элементов благоустройства (ограждений, зеленных насаждений, бордюров, пешеходных дорожек, малых архитектурных форм и т.д.), расположенных на соответствующей территории, на предмет своевременного выявления неисправностей и иных несоответствий требований действующих нормативных актов;

б) исправление небольших повреждений отдельных элементов благоустройства;

в) выполнение мероприятий с сорными и карантинными травами, вредителями зеленых насаждений (покос, прополка и иные сезонные работы) в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

г) проведение уходных работ за зелеными насаждениями, включающими в себя санитарную и формовочную обрезку зеленых насаждений, скашивание травяной растительности, побелка в весенний период взрослых деревьев;

д) проведение санитарной очистки канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, отходов, за исключением систем, находящихся на балансе и обслуживании организаций, по мере необходимости, но не реже 2 раз в год;

е) очистка, окраска и (или) побелка малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства (оград, заборов, газонных ограждений и т.п.) в соответствии с техническим и эстетическим состоянием, по мере необходимости, но не реже 2 раз в год;

ж) установка, очистка, покраска, мойка мусоросборников, урн для мусора в соответствии с требованиями, установленными Правилами благоустройства и СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест»;

з) уборка территории (мойка, полив, подметание, удаление естественного мусора, иные технологические операции, направленные на поддержание объектов благоустройства в чистоте).

3. Ремонт элементов благоустройства заключается в проведении работ по восстановлению или замене отдельных изношенных элементов сооружений на более прочные и экономичные, обновлении инженерного оборудования и дополнительном обустройстве объектов благоустройства.

4. Ремонт и восстановление элементов благоустройства включают в себя следующие виды работ:

а) устранение деформаций и повреждений земляного полотна, дорожного покрытия, заделка просадок, ям, выбоин, трещин;

б) устройство или замена бордюрного камня на тротуарах, пешеходных дорожках;

в) восстановление поврежденных открытых водостоков, системы водоотвода;

г) замена малых архитектурных форм;

д) восстановление или замена поврежденных урн, садово-парковой мебели, газонных ограждений, вазонов, металлических и деревянных ограждений (при необходимости их покраска).

е) валка сухих, аварийных и потерявших декоративный вид деревьев и кустарников с корчевкой пней.

5. Работы по созданию новых элементов благоустройства включают в себя следующие виды работ:

а) ландшафтные работы: устройство покрытий поверхности, дорожек, автостоянок, площадок, ограждений, установка малых архитектурных форм (скульптурно-архитектурных композиций, монументально-декоративных композиций, монументов, устройств для оформления мобильного и вертикального озеленения т.п.) и элементов внешнего благоустройства (оград, заборов, газонных ограждений и т.п.);

б) цветочное оформление участков: создание композиций непрерывного цветения, создание цветников из однолетних и (или) многолетних растений.

6. Все виды работ по благоустройству, связанные с разработкой грунта, временным нарушением благоустройства, должны производиться в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регламентирующих производство земляных, строительных и ремонтных работ.

7. Установленные настоящим Перечнем виды работ по благоустройству не являются исчерпывающими и при заключении соглашений о благоустройстве прилегающих территорий, а также при согласовании планов благоустройства допускается применение иных видов работ по благоустройству в соответствии с действующим законодательством по согласованию сторон и если в результате их выполнения не ухудшается существующее благоустройство соответствующей территории.

Приложение 3

к постановлению главы

Калтукского муниципального образования

от 04.05.2018 г. № 17

**Примерная форма соглашения**

**о благоустройстве территории, занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

с. Калтук «\_\_»\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

Администрация Калтукского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Гутенко Андрея Юрьевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия, учреждения, организации, физического лица и т.д.)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Владелец», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего соглашения является:

1.1. выполнение Владельцем комплекса мероприятий, направленных на приведение Объекта к единому архитектурному облику.

1.2. обязательство Владельца осуществлять работы по благоустройству и санитарному обслуживанию и содержанию указанной территории в соответствии с Правилами благоустройства территории Калтукского сельского поселения, утвержденными решением Думы Калтукского сельского поселения № 159 от 04.09.2017 г и с условиями настоящего соглашения.

1.3. Владелец обязуется привести Объект к единому архитектурному облику и благоустроить территорию площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенную по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принадлежащую Заявителю на праве\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(собственность, аренда, иной вид права) согласно схеме территории, являющиеся неотъемлемо частью настоящего соглашения (приложение 1 к соглашению).

2. Обязанности сторон

2.1. Администрация обязана:

2.1.1.. Рассматривать вопросы, касающиеся благоустройства, санитарного обслуживания и содержания прилегающей территории.

2.1.2. Осуществлять контроль за санитарным состоянием территории занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2.2. Администрация имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за исполнением условий настоящего соглашения.

2.2.2. При неисполнении или ненадлежащего исполнения условий настоящего соглашения составлять акты, административные протокола и выдавать предписания.

2.3. Владелец обязан:

2.3.1. Организовать санитарную уборку территории занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2.3.2. Организовать и осуществлять ремонт и окраску фасадов зданий (строений), находящихся в его собственности (пользовании), содержать их в надлежащем состоянии.

2.3.3. Осуществлять содержание и благоустройство территории занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2.3.4. Обеспечить доступность маломобильных групп населения.

2.3.5. Производить:

- работы по благоустройству территории занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

а) постоянный осмотр и актирование всех элементов благоустройства (ограждений, зеленных насаждений, бордюров, пешеходных дорожек, малых архитектурных форм и т.д.), расположенных на соответствующей территории, на предмет своевременного выявления неисправностей и иных несоответствий требований действующих нормативных актов;

б) исправление небольших повреждений отдельных элементов благоустройства;

в) выполнение мероприятий с сорными и карантинными травами, вредителями зеленых насаждений (покос, прополка и иные сезонные работы) в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

г) проведение уходных работ за зелеными насаждениями, включающими в себя санитарную и формовочную обрезку зеленых насаждений, скашивание травяной растительности, побелка в весенний период взрослых деревьев;

д) проведение санитарной очистки канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, отходов, за исключением систем, находящихся на балансе и обслуживании организаций, по мере необходимости, но не реже 2 раз в год;

е) очистка, окраска и (или) побелка малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства (оград, заборов, газонных ограждений и т.п.) в соответствии с техническим и эстетическим состоянием, по мере необходимости, но не реже 2 раз в год;

ж) установка, очистка, покраска, мойка мусоросборников, урн для мусора в соответствии с требованиями, установленными Правилами благоустройства и СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест»;

з) уборка территории (мойка, полив, подметание, удаление естественного мусора, иные технологические операции, направленные на поддержание объектов благоустройства в чистоте).

- ремонт и восстановление элементов благоустройства включают в себя следующие виды работ:

а) устранение деформаций и повреждений земляного полотна, дорожного покрытия, заделка просадок, ям, выбоин, трещин;

б) устройство или замена бордюрного камня на тротуарах, пешеходных дорожках;

в) восстановление поврежденных открытых водостоков, системы водоотвода;

г) замена малых архитектурных форм;

д) восстановление или замена поврежденных урн, газонных ограждений, вазонов, металлических и деревянных ограждений (при необходимости их покраска).

е) валка сухих, аварийных и потерявших декоративный вид деревьев и кустарников с корчевкой пней.

- работы по созданию новых элементов благоустройства включают в себя следующие виды работ:

а) ландшафтные работы: устройство покрытий поверхности, дорожек, автостоянок, площадок, ограждений, установка малых архитектурных форм (скульптурно-архитектурных композиций, монументально-декоративных композиций, монументов, устройств для оформления мобильного и вертикального озеленения т.п.) и элементов внешнего благоустройства (оград, заборов, газонных ограждений и т.п.);

б)цветочное оформление участков: создание композиций непрерывного цветения, создание цветников из однолетних и (или) многолетних растений.

(в зависимости от расположения прилегающей территории, наличия элементов благоустройства и Перечня видов работ по благоустройству прилегающей территории)

2.3.6. Выполнять предписания администрации по обеспечению чистоты и порядка на территории занятой объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, давать письменные объяснения.

3. Прочие условия

3.1. Администрация осуществляет контроль за выполнением условий настоящего соглашения в соответствии с разделом 3 Порядка заключения соглашения о благоустройстве территории занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утверждённого постановлением Администрации Калтукского муниципального образования № 17 от 04.05.2018 г.

4. Рассмотрение споров

4.1. За невыполнение условий настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

4.2. В случаях ненадлежащего исполнения условий настоящего соглашения Администрация, вправе организовать работы по содержанию объектов благоустройства на территориях занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с предъявлением требований возмещения произведенных расходов Владельцу.

4.3. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий соглашения, составлением его дополнений и изменений и др.

4.4. При недостижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения соглашения и предоставлены разумными средствами при их наступлении.

5. Срок действия соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение года.

5.2. Если ни одна из Сторон не заявит о прекращении соглашения не менее чем за 30 дней до окончания срока его действия, на который заключено соглашение, то его действие продлевается на один год и на тех же условиях.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение условий соглашения, его расторжение допускается по соглашению Сторон и оформляется дополнительным соглашением в десятидневный срок со дня получения одной из Сторон предложений об изменении или расторжении соглашения.

6.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему соглашения являются его неотъемлемой частью.

6.3. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменном виде в 3 (трех) дневный срок.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Калтукского  сельского поселения  Юридический адрес: 665780, Иркутская область, Братский район, село Калтук, ул. Лени-на, 29Б  Почтовый адрес: 665780, Иркутская область, Братский район, село Калтук, ул. Ленина, 29Б  Телефон: 401-331, 401-352;  Факс: 401-353  E-mail: adm.Kaltuk@mail.ru  Банковские реквизиты: Отделение Иркутск г. Иркутск  Р/с 40204810300000000178  БИК 042520001  ИНН/КПП 3823018288/382301001  ОГРН 1053847044943  ОКПО 04144948  Глава Калтукского муниципального образования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ю. Гутенко  м.п. | Владелец |

Приложение 1

к настоящему порядку заключения

соглашения о благоустройстве

территории

Главе Калтукского сельского поселения

Гутенко А.Ю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО (полностью)

Заявление о заключении соглашения

о благоустройстве территории

Прошу заключить соглашение о благоустройстве территории занятых объектами недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

планируемые виды и объемы работ по благоустройству территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись расшифровка